



Communicatie:

Goede communicatie over het jeugdplan en jeugdbeleid op een golfclub met de huidige leden is van essentieel belang. Het vergroot de betrokkenheid van leden, bevordert transparantie, helpt steun te vergaren en voorkomt misverstanden. Communicatie kan plaatsvinden via nieuwsbrieven, clubbijeekomsten, sociale media en de clubwebsite. Persoonlijke communicatie is ook belangrijk. Daarnaast is het cruciaal om te communiceren met jeugdleden en hun ouders. Dit vergroot de betrokkenheid van de jeugd, informeert ouders en bevordert samenwerking. Dit kan onder andere worden bereikt via ouderbijeekomsten, jeugdnieuwsbrieven, ouder-kind evenementen en persoonlijke gesprekken. Zo zorgen we ervoor dat iedereen goed geïnformeerd en betrokken is bij het jeugdplan en jeugdbeleid van de golfclub.

Communicatie over het jeugdplan en jeugdbeleid op een golfclub met de huidige leden is ontzettend belangrijk. Hier zijn een paar redenen waarom:

1. Betrokkenheid vergroten: Door duidelijk te communiceren over het jeugdplan en jeugdbeleid kunnen leden zich meer betrokken voelen bij de golfclub. Ze begrijpen wat er gebeurt en waarom bepaalde beslissingen worden genomen.
2. Transparantie: Het helpt bij het creëren van transparantie binnen de club. Leden weten wat er speelt en wat de doelstellingen zijn voor de jeugdafdeling.
3. Steun vergaren: Goede communicatie kan steun vergaren voor het jeugdplan en jeugdbeleid. Leden kunnen zich gemotiveerd voelen om deel te nemen aan activiteiten of zelfs bij te dragen aan de ontwikkeling ervan.
4. Voorkomen van misverstanden: Door open te communiceren kunnen misverstanden worden voorkomen. Leden hebben de kans om vragen te stellen en verduidelijking te krijgen over eventuele zorgen of onduidelijkheden.

Nu, hoe kun je communiceren over het jeugdplan en jeugdbeleid? Hier zijn een paar ideeën:

1. Nieuwsbrieven: Stuur regelmatig nieuwsbrieven naar alle leden waarin je updates geeft over het jeugdplan, successen van jeugdspelers en aankomende jeugdevenementen.
2. Clubbijeekomsten: Organiseer bijeenkomsten waarin je het jeugdplan en jeugdbeleid bespreekt en ruimte biedt voor vragen en opmerkingen van de leden.
3. Sociale media: Maak gebruik van sociale media platforms zoals Facebook, Twitter, of Instagram om updates te delen over de jeugdafdeling, foto's van jeugdspelers te plaatsen en aankondigingen te doen over jeugdevenementen.
4. Website: Zorg ervoor dat de clubwebsite een speciale sectie heeft gewijd aan het jeugdplan en jeugdbeleid. Plaats hier belangrijke documenten, aankondigingen en contactinformatie voor jeugdcoördinatoren.
5. Persoonlijke communicatie: Moedig leden aan om vragen te stellen en feedback te geven over het jeugdbeleid. Sta open voor persoonlijke gesprekken en luister naar de zorgen en suggesties van de leden.



KONINKLIJKE
NEDERLANDSE
GOLF FEDERATIE

Door deze verschillende communicatiekanalen te gebruiken en consistent te blijven in het delen van informatie, kun je ervoor zorgen dat alle leden goed op de hoogte zijn van het jeugdplan en jeugdbeleid van de golfclub.

Naast communiceren met de huidige leden, is het ook cruciaal om te communiceren met de jeugdleden en hun ouders. Hier zijn een paar redenen waarom:

1. Betrokkenheid van de jeugd vergroten: Door te communiceren met de jeugdleden, voelen ze zich meer betrokken bij de club en haar activiteiten. Ze begrijpen wat er voor hen wordt georganiseerd en voelen zich gewaardeerd als belangrijk onderdeel van de club.
2. Ouders informeren: Ouders spelen een grote rol in het leven van jeugdleden, dus het is belangrijk om hen te informeren over het jeugdplan en jeugdbeleid. Dit geeft hen gemoedsrust en vertrouwen in de club waar hun kind lid van is.
3. Samenwerking bevorderen: Door te communiceren met zowel de jeugdleden als hun ouders, wordt de samenwerking tussen de club, de jeugdspelers en hun families bevorderd. Dit kan leiden tot een meer ondersteunende en hechte gemeenschap binnen de golfclub.

Nu, hier zijn een paar manieren waarop je kunt communiceren met de jeugdleden en hun ouders:

1. Ouderbijeenkomsten: Organiseer speciale bijeenkomsten voor ouders waarin je het jeugdplan en jeugdbeleid bespreekt, samen met eventuele updates of belangrijke informatie over jeugdactiviteiten.
2. Jeugdnieuwsbrieven: Stuur aparte nieuwsbrieven naar jeugdleden en hun ouders waarin je jeugdgerelateerde informatie deelt, zoals aankomende evenementen, resultaten van jeugdwedstrijden en belangrijke aankondigingen.
3. Ouder-kind evenementen: Organiseer evenementen waarbij ouders en jeugdleden samen kunnen deelnemen, zoals familiedagen of ouder-kind golftoernooien. Dit biedt een informele gelegenheid om te communiceren en de banden te versterken tussen de club en de gezinnen van jeugdleden.
4. Persoonlijke communicatie: Sta open voor persoonlijke gesprekken met zowel jeugdleden als hun ouders. Luister naar hun feedback, vragen en zorgen, en bied indien nodig verduidelijking over het jeugdbeleid.

Door actief te communiceren met zowel de jeugdleden als hun ouders, kun je ervoor zorgen dat iedereen goed geïnformeerd en betrokken is bij het jeugdplan en jeugdbeleid van de golfclub.

Activiteiten:

Maandelijks dan wel ad hoc:

Activiteit	Door wie	Communicatie	Gericht aan	Opmerking
Opstellen agenda vergadering jeugdcommissie	Vz..	Email	Jeugdcie.	Onderstaande activiteiten integreren
Actualiseren en bijwerken onderstaand activiteitenplan	Vz.	Email	Jeugdcie	Noteren stand van zaken
Bespreken vergaderruimte	Secretaris	Telefonisch	Secretariaat	Bij voorkeur voor het hele jaar
Verslag vergadering	Secretaris	Email	Jeugdcie.	Kopie aan pro en secretariaat
Aanmelding nieuw jeuglid	Cojapro	Telefonisch	Ouders	Zie draaiboek instroom nieuw lid
Actueel houden website	Cowed	Email	Webmaster	Leden jeugdcie sturen actuele info naar cowed
Wedstrijden	Cowed	Website		<input type="checkbox"/> Jeugd meldt zich zelf aan <input type="checkbox"/> Zie draaiboek wedstrijden

Door het jaar heen:

Periode	Activiteit	Door wie	Communicatie	Gericht aan	Opmerking
Januari	Vaststellen beleidsplan en begroting 2011	Vz. en penn.	Email	Jeugdcie. Ter vaststelling	Zie voorbeeld vorig jaar
	Infoboekje maken: overleg Pro data lessen	Cojapro	Mondeling	Met pro	
Februari	Vaststellen beleidsplan en begroting	Jeugdcie	Email	Bestuur	
	Infoboekje laten drukken en verzenden	Cojapro	Post	Jeugdleden	Zie voorbeeld
	Opstellen rooster jeugdcoaches	Cojeugd	Email	Jeugdcoaches	
	Boekje jeugdcoaches 1e halfjaar	Cojeugd	Post of uitreiken	Jeugdcoaches	Zie voorbeeld
Maart	Bijeenkomst ouders	Cojapro	Email of post	Ouders	Met clinic

	Bijeenkomst jeugdcoaches	Cojeugd	Email	Jeugdcoaches	Met clinic pro of NGF
	Start NNO, jeugdleden attenderen	Cocomp	Email	Jeugd	
	Start lessen voorjaar	Cojapro	Email	Jeugd	

Periode	Activiteit	Door wie	Communicatie	Gericht aan	Opmerking
April	Opstellen jaarverslag jeugdcie. voor jaarvergadering	Voorzitter	Email	Secretariaat	
Mei	Start competitie	Cocomp	Email	Jeugdleden	
Juni – juli	Bijeenkomst jeugdcoaches: evaluatie 1 ^e halfjaar met spel en BBQ				
	Meeneemdag	Cojapro	Email	Jeugd	Aansluiten bij clubdag
	Opstellen of actualiseren rooster jeugdcoaches	Cojeugd	Email	Jeugdcoaches	Indien nodig
	Opstellen of actualiseren indeling lesgroepen	Cojapro	Email	Jeugd	I.o.m. pro
Augustus	Start lessen najaar	Cojapro	Email	Jeugd	
September	Nachtwedstrijd	Cowed	Via website	Jeugd	Zie draaiboek
Oktober	Opgeven team(s) voor competitie	Cocomp	Email	NGF	I.o.m. pro
	Opstellen jaarprogramma : stap 1	Cojapro			Zie stappenplan
November	Afsluiten lesjaar: evaluatie met jeugdcoaches	Cojeugd	Email	Jeugdcoaches	Indien zinvol
	Overleg wedstrijdcie over	Cojapro	Email	wedstrijdcie	



	jeugdwedstrijden en teesluiting				
December	Opstellen beleidsplan en begroting 2012	Vz.	Email	Jeugdcie	Bespreken
	Vaststellen activiteitenplan 2012	Vz.	Email	Jeugdcie	Na overleg

Vz. = voorzitter; Penn = Penningmeester; Cojapro = Coördinator jaarprogramma; Cowed = Coördinator wedstrijden; Cocomp = Coördinator competitie; Cojeugd = Coördinator jeugdcoaches.

Functies:

Wie	Wat
	Voorzitter; opstellen agenda
	Coördinator jaarprogramma; infoboekje; contacten secretariaat
	Coördinator wedstrijden; sociale activiteiten; website
	Coördinator competitie; NNO; financiën; sponsoring
	Coördinator jeugdcoaches; theorielessen
	Verslaglegging vergadering; organisatie wedstrijden
	Contactpersoon vanuit bestuur
	Lid