



Kwalificatiestructuur Sport 2017

Toetsdocumenten Talentcoach niveau 2



**KONINKLIJKE
NEDERLANDSE
GOLF FEDERATIE**

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Overzicht	3
Toetsplan van de kwalificatie talentcoach niveau 2	4
Algemene informatie voor de NGF	4
1. Diploma en deelkwalificaties	4
2. Kerntaken en werkprocessen	4
3. PVB's	5
4. Instructies voor de toetsingscommissie	5
5. Instructies voor de PVB-beoordelaars	5
6. Stappen voor de organisatie	6
PVB 2.1 Geven van trainingen (praktijkbeoordeling)	8
Inleiding	8
1. Doelstelling	8
2. Opdracht	8
3. Eisen voor toelating PVB	8
4. Onderdelen PVB	8
5. Afnamecondities en locatie	8
6. Richtlijnen	9
Protocol PVB 2.1 Geven van trainingen – <i>praktijkbeoordeling</i>	10
PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden	12
Inleiding	12
1. Doelstelling	12
2. Opdracht	12
3. Eisen voor toelating PVB	12
4. Onderdelen PVB	12
5. Afnamecondities	12
6. Richtlijnen	12
Protocol PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden – <i>portfoliobeoordeling</i>	14
PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten	16
Inleiding	16
1. Doelstelling	16
2. Opdracht	16
3. Eisen voor toelating PVB	16
4. Onderdelen PVB	16
5. Afnamecondities	16
6. Richtlijnen	16
Protocol PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten – <i>portfoliobeoordeling</i>	18

Overzicht

Kenmerken kwalificatie	
Naam van de kwalificatie	Talentcoach niveau 2
Deelkwalificaties	PVB 2.1 Geven van trainingen PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten
Kwalificatiestructuur	KSS 2017
Kwalificatielij	Trainer-coach
Kwalificatieniveau	2
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	Nederlandse Golf Federatie Burgemeester Verderlaan 17, 3544 AD Utrecht
Samenstelling toetsingscommissie	Voorzitter, secretaris en leden
Contactgegevens toetsingscommissie	Burgemeester Verderlaan 17, 3544 AD Utrecht
Datum instelling toetsingscommissie door bestuur bond	1-1-2012
Gegevens Commissie van Beroep voor Toetsing	p/a Ramon van Wingerden, ramon.vanwingerden@ngf.nl
Kenmerken toetsdocumenten	
Geldend Toetsreglement sport	14-05-2013
Vaststelling toetsplan en PVB's door toetsingscommissie	10-07-2017
Datum laatste positieve audituitslag	7-7-2014
Toetsdocumenten conform model KSS 2017	Ja

Toetsplan van de kwalificatie talentcoach niveau 2

Algemene informatie voor de NGF

Om het door de NGF en NOC*NSF erkende diploma talentcoach niveau 2 te kunnen ontvangen, moet de kandidaat de drie kerntaken van een talentcoach niveau 2 beheersen. Elke kerntaak wordt door een proeve van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven:

- **Om welke PVB's het gaat;**
- **Wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;**
- **Wat van de betrokkenen wordt verwacht.**

In de PVB-beschrijvingen staat beschreven wat de PVB inhoudt en welke eisen aan de kandidaat worden gesteld.

Alle toetsdocumenten zijn beschikbaar via www.ngf.nl.

1. Diploma en deelkwalificaties

Een kandidaat ontvangt het diploma talentcoach niveau 2 als de onderstaande drie PVB's volgens de richtlijnen en de norm voor slagen zijn afgelegd:

- **PVB 2.1: Geven van trainingen;**
- **PVB 2.2: Begeleiden bij wedstrijden;**
- **PVB 2.3: Assisteren bij activiteiten.**

De deelkwalificaties staan vermeld op het diploma.

2. Kerntaken en werkprocessen

De volgende kerntaken en werkprocessen uit de KSS 2017 worden getoetst.

Kerntaak	Werkproces
Kerntaak 2.1 Geven van trainingen	2.1.1 Begeleidt golfers bij trainingen 2.1.2 Bereidt trainingen voor 2.1.3 Legt oefeningen uit 2.1.4 Voert onderdelen van trainingen uit
Kerntaak 2.2 Begeleiden bij wedstrijden	2.2.1 Begeleidt golfers bij wedstrijden 2.2.2 Bereidt wedstrijden voor 2.2.3 Geeft aanwijzingen
Kerntaak 2.3 Assisteren bij activiteiten	2.3.1 Begeleidt golfers bij activiteiten 2.3.2 Bereidt activiteiten voor 2.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten

3. PVB's

3.1 Overzicht onderdelen PVB's

	Titel PVB/kerntaken	Portfolio-beoordeling	Praktijk-beoordeling	
			Plannings-interview	Praktijk
2.1	Geven van trainingen			X ¹
2.2	Begeleiden bij wedstrijden	X		
2.3	Assisteren bij activiteiten	X		

3.2 Samenhang PVB's

PVB 2.1 wordt afgenomen nadat PVB 2.2 en 2.3 met een voldoende zijn afgerond.

De PVB's 2.2 en 2.3 worden in combinatie afgenomen. Dit houdt in dat de kandidaat een portfolio inlevert met daarin de uitgewerkte opdrachten die betrekking hebben op het begeleiden bij wedstrijden en het assisteren bij activiteiten.

4. Instructies voor de toetsingscommissie

De toetsingscommissie is ingesteld door het bestuur van de NGF. De toetsingscommissie is verantwoordelijk voor de kwaliteitsbewaking van de toetsing en ziet toe op de naleving van de procedures rondom de PVB's. De toetsingscommissie wijst de PVB-beoordelaars aan of ziet er op toe dat dit gebeurt. Na de beoordeling ontvangt de toetsingscommissie de beoordelingsprotocollen die voorzien zijn van de naam van de PVB-beoordelaar en van de datum en plaats van de afname. De toetsingscommissie stelt de uitslag formeel vast en ziet toe op de afhandeling zoals beschreven in de toetsdocumenten.

De toetsingscommissie heeft conform het Toetsreglement sport de volgende taken:

- **Stelt toetsplannen van kwalificatie en bijbehorende PVB-beschrijvingen vast;**
- **Wijst PVB-beoordelaars aan;**
- **Verleent vrijstellingen op basis van eerder verworven kwalificaties;**
- **Treft maatregelen met betrekking tot het afnemen van de PVB;**
- **Treft maatregelen met betrekking tot de beoordeling en de uitslag van de PVB;**
- **Evalueert proces en inhoud van de PVB;**
- **Neemt een beslissing in omstandigheden waarin het Toetsreglement sport niet voorziet.**

5. Instructies voor de PVB-beoordelaars

5.1 Portfoliobeoordeling

Voor de portfoliobeoordeling ontvangt de PVB-beoordelaar het portfolio via de NGF van de kandidaat. De PVB-beoordelaar vult het PVB-protocol van de portfoliobeoordeling volledig in en stuurt het binnen 15 werkdagen naar de NGF ter attentie van de toetsingscommissie.

De PVB-beoordelaar heeft de volgende taken bij de portfoliobeoordeling:

- **Controleert deelname- en afnamecondities;**
- **Beoordeelt het portfolio;**
- **Bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback als de kandidaat dat wenst.**

¹ Kiezen tussen 1 (portfoliobeoordeling) of 2 (praktijkbeoordeling).

5.2 Praktijkbeoordeling

Voor de praktijkbeoordeling ontvangt de PVB-beoordelaar via de NGF de datum, tijd, plaats en accommodatie van de PVB en de naam, het telefoonnummer en het e-mailadres van de kandidaat. Na de beoordeling vult de PVB-beoordelaar het PVB-protocol van de praktijkbeoordeling volledig in en stuurt het binnen drie werkdagen naar de NGF, ter attentie van de toetsingscommissie.

De PVB-beoordelaar heeft de volgende taken bij de praktijkbeoordeling:

- **Stelt zichzelf voor;**
- **Controleert afnamecondities;**
- **Beslist over doorgang;**
- **Bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;**
- **Grijpt in als de veiligheid in het geding is;**
- **Observeert en beoordeelt de praktijk;**
- **Houdt een reflectie-interview;**
- **Bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback als de kandidaat dat wenst.**

6. Stappen voor de organisatie

Voor het afnemen van PVB's moeten de volgende stappen worden gezet.

Ter voorbereiding op de PVB's

Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd document
Informereren van kandidaat over inhoud en afname PVB	Docent namens de toetsingscommissie	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	PVB-beschrijving toetsplan Toetsreglement sport
Aanvragen PVB	Kandidaat	Zie PVB-beschrijving richtlijnen	PVB-beschrijving
Vaststellen of kandidaat voldoet aan eisen voor toelating PVB	Toetsingscommissie	Voor aanvang van de PVB	PVB-beschrijving
Toelaten kandidaat tot PVB	Toetsingscommissie	Zie PVB-beschrijving richtlijnen	PVB-beschrijving bevestiging PVB-afname
Aanleveren relevante stukken	Kandidaat	Zie PVB-beschrijving richtlijnen	PVB-beschrijving
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities en locatie	PVB-beoordelaar	Bij aanvang van PVB	PVB-beschrijving

Tijdens de uitvoering van de PVB's

Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
Uitvoeren PVB-opdracht	Kandidaat	Zie PVB-beschrijving	PVB-beschrijving
Invullen beoordelings-protocol	PVB-beoordelaar	Tijdens en na afloop PVB-afname	Protocol uit PVB-beschrijving
Inleveren beoordelings-protocol bij toetsingscommissie	PVB-beoordelaar	Zie PVB-beschrijving richtlijnen	Protocol uit PVB-beschrijving

Ter afronding van de PVB's

Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
Vaststellen uitslag PVB	Toetsingscommissie	Maximaal 15 werkdagen na afname PVB	PVB-beschrijving
Archiveren toetsgegevens	Toetsingscommissie	Bewaartermijn minimaal 12 maanden	Toetsreglement sport

7. Commissie van Beroep voor Toetsing

De Commissie van Beroep voor Toetsing wordt ingesteld door het bestuur van de NGF. Een kandidaat kan beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing tegen een beslissing van de toetsingscommissie naar aanleiding van een bezwaar of een beslissing van de toetsingscommissie over fraude.

PVB 2.1 Geven van trainingen (praktijkbeoordeling)

Deelkwalificatie van talentcoach niveau 2

Inleiding

Om het door de NGF en NOC*NSF erkende diploma talentcoach niveau 2 te behalen, moet je drie kerntaken op niveau 2 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 2.1, het geven van trainingen. Met deze PVB toon je aan dat je:

- **Golfers kunt begeleiden bij een training;**
- **Jezelf kunt voorbereiden op het geven van een training;**
- **Oefeningen kunt uitleggen;**
- **Onderdelen van een training kunt uitvoeren.**

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Geef een deel van een training'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van vier deelopdrachten.

De vier deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

- **2.1.1 Begeleidt golfers bij trainingen;**
- **2.1.2 Bereidt trainingen voor;**
- **2.1.3 Legt oefeningen uit;**
- **2.1.4 Voert onderdelen van trainingen uit.**

3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- EGA HCP 14.0 of lager
- recente verklaring omtrent gedrag (VOG).

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een praktijkbeoordeling, gevolgd door een reflectie-interview. In totaal duurt de praktijkopdracht maximaal 30 minuten. Het reflectie-interview gaat over de beoordelingscriteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing. Criteria die in de praktijk als onvoldoende zijn beoordeeld, kunnen in het reflectie-interview niet meer worden omgebogen naar een voldoende. Het reflectie-interview duurt maximaal 15 minuten.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 2.1.

5. Afnamecondities en locatie

Je geeft een deel van een training op basis van een aangereikte trainingsplanning van een golfprofessional B niveau 3 of hoger gekwalificeerd. Je geeft de training aan een groep die in beginsel bestaat uit zes golfers.

De PVB wordt afgenomen op de locatie die is aangewezen door de toetsingscommissie. Het reflectie-interview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte.

Jouw verantwoordelijke golfprofessional is niet betrokken bij de beoordeling van de PVB.

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie talentcoach niveau 2 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op www.ngf.nl.

6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het inschrijfformulier naar de NGF te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het inschrijfformulier en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB. Namens de toetsingscommissie ontvang je informatie over de praktijkbeoordeling.

6.3 Voorbereiding kandidaat

Als je op basis van een aangereikte trainingsplanning werkt, dan zorg je ervoor dat deze één week voor de PVB in het bezit is van de NGF.

6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de NGF.

6.5 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

6.6 Normering

Om te slagen moet de praktijkbeoordeling voldoende zijn. De praktijk is voldoende als op alle alle werkprocessen 'ja' is gescoord.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de praktijkbeoordeling.

6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de praktijkbeoordeling is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om PVB 2.1 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

Protocol PVB 2.1 Geven van trainingen – *praktijkbeoordeling*

Naam kandidaat:		Datum:			
		PVB-beoordelaar:			
Voldaan de afdnamecondities en voorbereiding kandidaat: ja / nee*					
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.					
Toelichting					
Beoordelingscriteria		Praktijk	Reflectie	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 2.1.1 Begeleidt golfers bij trainingen					
De resultaten van dit werkproces zijn:					
<ul style="list-style-type: none"> • De training verloopt veilig; • De omgang is sportief en respectvol; • De begeleiding sluit aan bij de golfers; • De sociale en fysieke veiligheid is geborgd. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst:		ja	nee		
Onderstaande criteria gebruiken om oordeel te onderbouwen.					
1	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert golfers				
2	Stemt manier van omgang af op golfers en benadert hen op positieve wijze				
3	Gebruikt heldere en begrijpelijke taal naar golfers				
4	Spreekt golfers aan op (sport)gedrag				
5	Bewaakt (en ziet toe op) veiligheid en handelt in geval van een noodsituatie (ongeluk)				
6	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de golflocatie				
7	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie				
8	Houdt zich aan de beroepscode				
9	Informeert over golfrelevante zaken als golfkleding, golfschoeisel en golfmateriaal				
Werkproces 2.1.2 Bereidt trainingen voor					
Het resultaat van dit werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> • De training is afgestemd op de golfers. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst:		ja	nee		
Onderstaande criteria gebruiken om oordeel te onderbouwen.					
10	Zorgt dat materialen en hulpmiddelen beschikbaar zijn				
11	Zorgt dat golfactiviteit is afgestemd op de golfers				
12	Voert de trainingsvoorbereiding uit en/of volgt aanwijzingen van de verantwoordelijke golfprofessional				
13	Overlegt met verantwoordelijke golfprofessional				

14	Komt afspraken na				
15	Houdt rekening met grenzen eigen bevoegdheid				
16	Vraagt hulp, bevestiging en feedback				
Werkproces 2.1.3 Legt oefeningen uit					
Het resultaat van dit werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> De oefening wordt begrepen. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja nee					
Onderstaande criteria gebruiken om oordeel te onderbouwen.					
17	Doet oefeningen op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld van een golfer				
18	Geeft aanwijzingen aan golfers				
19	Controleert of golfers de opdrachten goed uitvoeren				
20	Kiest positie afgestemd op de oefening				
21	Maakt zichzelf verstaanbaar				
22	Zorgt dat de uitleg is afgestemd op de golfers				
23	Past uitleg aan de beginsituatie aan				
Werkproces 2.1.4 Voert onderdelen van trainingen uit					
Het resultaat van dit werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> De golfer beleeft en leert. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja nee					
Onderstaande criteria gebruiken om oordeel te onderbouwen.					
24	Draagt bij aan het bereiken van het doel van de training				
25	Past indien nodig oefening aan op golfers en omstandigheden				
26	Legt uit en past relevante (spel)regels toe				
27	Maakt zichzelf verstaanbaar				
28	Zorgt dat golfactiviteit is afgestemd op de golfers				
29	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen				
30	Reflecteert op het eigen handelen				
Resultaat van de PVB					Toelichting
Handtekening PVB-beoordelaar:					
Akkoord toetsingscommissie					

PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden

Deelkwalificatie van talentcoach niveau 2

Inleiding

Om het door de NGF en NOC*NSF erkende diploma talentcoach niveau 2 te behalen, moet je drie kerntaken op niveau 2 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 2.2, het begeleiden bij wedstrijden. Met deze PVB toon je aan dat je:

- **Golfers kunt begeleiden bij een wedstrijd;**
- **Wedstrijden kunt voorbereiden;**
- **Aanwijzingen kunt geven.**

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Begeleid bij een wedstrijd'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van drie deelopdrachten.

De drie deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

- **2.2.1 Begeleidt golfers bij wedstrijden;**
- **2.2.2 Bereidt wedstrijden voor;**
- **2.2.3 Geeft aanwijzingen.**

3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- EGA HCP 14.0 of lager;
- recente verklaring omtrent gedrag (VOG).

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio door de PVB-beoordelaar.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 2.2.

5. Afnamecondities

De golfers die je begeleidt, nemen deel aan een wedstrijd.

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Alle informatie over de PVB is te vinden op www.ngf.nl.

6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar de NGF te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.

6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt verder geen voorbereiding van je verwacht.

6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de NGF.

6.5 Beoordelingen

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

6.6 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle alle werkprocessen 'ja' is gescoord.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van bevestiging van de inschrijving van de PVB.

6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de praktijkbeoordeling is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om PVB 2.2 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

Protocol PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden – *portfoliobeoordeling*

Naam kandidaat:		Datum:	
		PVB-beoordelaar:	
Voldaan aan eisen voor toelating en afnamecondities: ja / nee*			
Het portfolio is compleet: ja / nee*			
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Toelichting			
Beoordelingscriteria		Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken daarvan) waarop score is gebaseerd
			Toelichting
Werkproces 2.2.1 Begeleidt golfers bij wedstrijden			
De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none"> • De hygiëneregels zijn nageleefd; • De omgang is sportief en respectvol; • De begeleiding sluit aan bij golfers; • De wedstrijd vindt plaats in een veilige omgeving. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst:			ja nee
Onderstaande criteria gebruiken om oordeel te onderbouwen.			
1	Luistert naar golfers		
2	Bewaakt (en ziet toe op) hygiëne en verzorging		
3	Zorgt dat golfers zich aan de regels houden		
4	Vangt golfers na afloop op		
Werkproces 2.2.2 Bereidt wedstrijden voor			
De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none"> • De golfers zijn klaar voor de wedstrijd; • Het materiaal staat klaar voor de wedstrijd. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst:			ja nee
Onderstaande criteria gebruiken om oordeel te onderbouwen.			
5	Zorgt ervoor dat de golfers op tijd aanwezig zijn op de gewenste plek		
6	Stelt alle golfers voor de wedstrijd op		
7	Zorgt dat het materiaal in orde is		
Werkproces 2.2.3 Geeft aanwijzingen			
De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none"> • De aanwijzingen zijn passend bij de aard en regels van de wedstrijd; • De aanwijzingen zijn afgestemd op het niveau en de beleving van de golfers. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst:			ja nee
Onderstaande criteria gebruiken om oordeel te onderbouwen.			
8	Geeft golfers aanwijzingen met betrekking tot de wedstrijd		
9	Coacht positief		
10	Wisselt golfers al dan niet tijdens de wedstrijd		

11	Evalueert samen met de golfers		
12	Reflecteert op eigen handelen		
13	Verzorgt reglementaire zaken voor en na de wedstrijd		
Resultaat van de PVB			Toelichting
Handtekening PVB-beoordelaar:			
Akkoord toetsingscommissie			

PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten

Deelkwalificatie van talentcoach niveau 2

Inleiding

Om het door de NGF en NOC*NSF erkende diploma talentcoach niveau 2 te behalen, moet je drie kerntaken op niveau 2 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 2.3, het assisteren bij activiteiten. Met deze PVB toon je aan dat je:

- **Golfers kunt begeleiden bij een activiteit;**
- **Activiteiten kunt voorbereiden, uitvoeren en evalueren.**

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Assisteer bij een activiteit'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van drie deelopdrachten.

De drie deelopdrachten hebben betrekking op de werkprocessen:

- **2.3.1 Begeleidt golfers bij activiteiten;**
- **2.3.2 Bereidt activiteiten voor;**
- **2.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten.**

3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- EGA HCP 14.0
- recente verklaring omtrent gedrag (VOG).

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio door de PVB-beoordelaar.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 2.3.

5. Afnamecondities

De activiteit waarbij je assisteert, is gericht op het bezoeken met de (jeugd)golfers van een nationale wedstrijd voor professionals óf het organiseren van een trainingsstage. De activiteit heeft betrekking op minimaal 4 deelnemers en duurt minimaal 4 uur. De activiteit is géén training of wedstrijd.

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Alle informatie over de PVB is te vinden op www.ngf.nl.

6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar de NGF te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.

6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt verder geen voorbereiding van je verwacht.

6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de NGF.

6.5 Beoordelingen

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

6.6 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle werkprocessen 'ja' is gescoord.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van bevestiging van de inschrijving van de PVB.

6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de praktijkbeoordeling is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om PVB 2.3 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

Protocol PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten – *portfoliobeoordeling*

Naam kandidaat:		Datum:	
		PVB-beoordelaar:	
Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee*			
Het portfolio is compleet: ja / nee*			
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Toelichting			
Beoordelingscriteria		Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken daarvan) waarop score is gebaseerd. Toelichting
Werkproces 2.3.1 Begeleidt golfers bij activiteiten			
Het resultaat van dit werkproces is:			
<ul style="list-style-type: none"> De golfers zijn enthousiast begeleid. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee			
Werkproces 2.3.2 Bereidt activiteiten voor			
Het resultaat van dit werkproces is:			
<ul style="list-style-type: none"> De leidinggevende wordt bij vragen/knelpunten tijdig geraadpleegd. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja nee			
Onderstaande criteria gebruiken om oordeel te onderbouwen.			
1	Helpt bij de voorbereiding van activiteiten		
2	Maakt gebruik van aangereikt draaiboek		
Werkproces 2.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten			
De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none"> De uitvoering van de activiteit verloopt veilig en volgens opdracht. De activiteit is geëvalueerd. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja nee			
Onderstaande criteria gebruiken om oordeel te onderbouwen.			
3	Helpt bij de uitvoering van activiteiten		
4	Overlegt met (eind)verantwoordelijke en werkt samen met andere talentcoaches		
5	Stelt zich probleemoplossend op		
6	Rapporteert aan (eind)verantwoordelijke		
7	Participeert in de evaluatie van de activiteit		
8	Reflecteert op eigen handelen		
Resultaat van de PVB		Toelichting	
Handtekening PVB-beoordelaar:			



Nederlands
Olympisch Comité
Nederlandse
Sport Federatie

