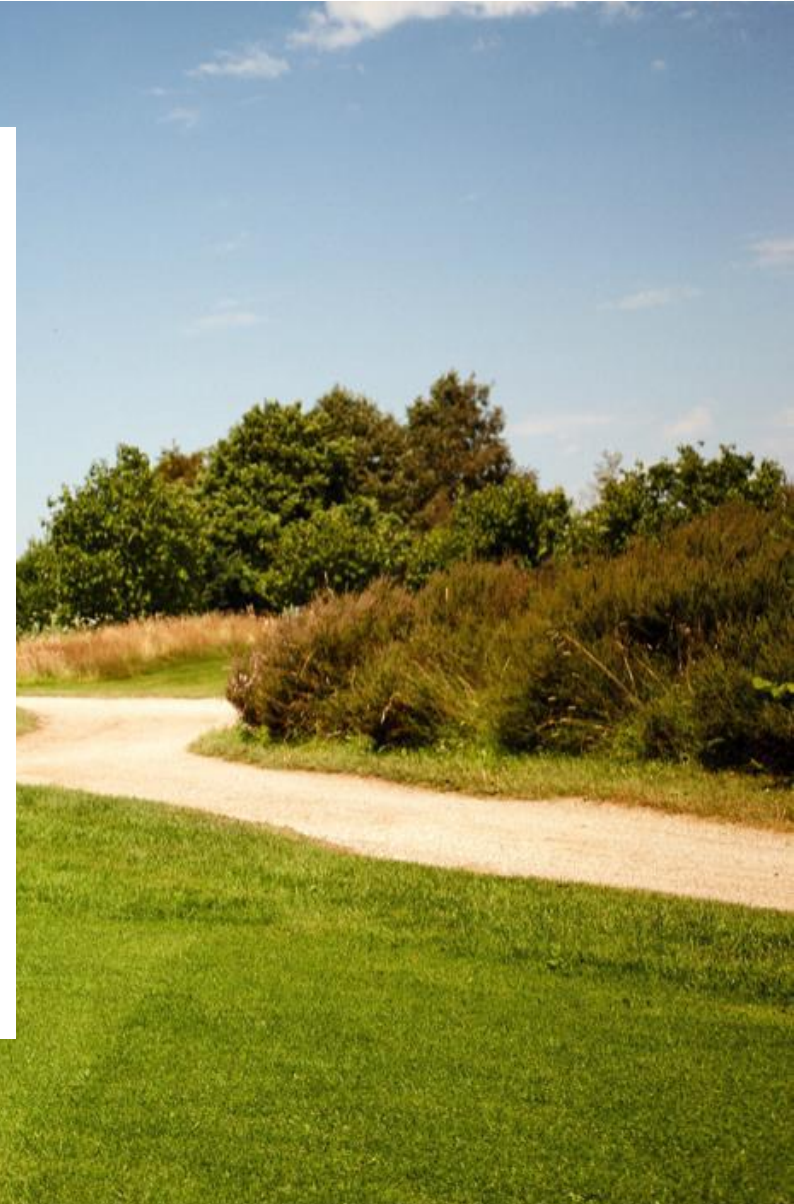


Welkom

Namens NGF:

- Vicky Tsoutsanis: directeur HR & Legal
- Janke van der Werf: Meldpunt Integriteit
- Abe Jan ter Beek: Meldpunt Integriteit



Agenda

1. Opening

Wie zijn er vanavond

2. Waar hebben we het over Tuchtreglementen

3. Wie speelt welke rol?

NGF: o.a. meldpunt integriteit

Clubs: VCP en bestuur

Vragen beantwoorden

4. Werkwijze

Wie doet wat bij een incident

Vragen beantwoorden

5. Sluiting

Enkele mededelingen vooraf



- Dit Webinar wordt opgenomen en op de website geplaatst zodat het later teruggekeken kan worden.
- Wil je niet in beeld, zet dan je camera uit.
- De PDF van de presentatie komt ook op de website
- Alle microfoons uit
- Vragen stellen via de chat, deze worden verzameld en op twee momenten beantwoord
- Niet met elkaar gaan chatten



Wie zijn er vanavond



- Aangemeld zijn:
 - 55 vertrouwenscontactpersonen
 - 53 bestuursleden
 - 7 managers en directeuren
 - 5 anderen
- 82 clubs en banen zijn vertegenwoordigd
- 37 clubs zijn vertegenwoordigd door meerdere personen



VSK: stand van zaken bij de deelnemers



Hoe staat het ervoor bij de aangemelde 82 clubs en banen?

- 9 hebben de statuten al gewijzigd
- 4 zijn bezig met de voorbereiding van de statutenwijziging
- 15 hebben de NGF-tuchtreglementen via de ALV toegepast
- 14 hebben een ALV gepland voor de toepassing van de Reglementen
- 21 hebben nog geen actie ondernomen
- 18 onbekend of onduidelijk



Agenda

1. Opening en welkom
Overzicht deelnemers
2. Waar hebben we het over
Tuchtreglementen
3. Wie speelt welke rol?
NGF: o.a Meldpunt Integriteit
Clubs: VCP en bestuur
Vragen beantwoorden
4. Werkwijze: wie doet wat bij een incident
Vragen beantwoorden
5. Sluiting

2. Welke Tuchtreglementen zijn er?



Formele reglementen (beschrijven de procedures die voor iedere thema gelden):

- NGF-Klachtreglement
- NGF-Tuchtreglement Algemeen

Materiele reglementen (beschrijven per thema de definitie en inhoudelijke bepalingen):

- NGF-Tuchtreglement Grensoverschrijdend Gedrag (GOG)
- NGF-Tuchtreglement Seksuele Intimidatie (SI)
- NGF-Tuchtreglement Matchfixing
- Nationaal Dopingreglement (NGF is hiervoor aangesloten bij ISR)



2. Binding Golfers aan NGF-reglementen



- Anders dan bij andere sportbonden zijn golfers niet zelf lid van de NGF.
- De golfer is lid van een club en de club is lid van de NGF.
- De clubs zijn verplicht ervoor te zorgen dat hun Golfers zijn gebonden aan de NGF-reglementen.
- Daarom noodzaak dat clubs en banen ervoor zorgen dat de reglementen ook van toepassing zijn op hun leden en aangeslotenen.
- Verplichting daartoe in de NGF-statuten (art. 14); ook al in vroegere statuten
- Dit is van belang voor alle reglementen; niet alleen voor de tuchtreglementen
- **Voordat een melding/klacht op basis van de NGF-reglementen in behandeling kan worden genomen moet de binding dus geregeld zijn (actie bestuur).**



Agenda

1. Opening en doel van het Webinar
2. Waar hebben we het over
Tuchtreglementen
3. Wie speelt welke rol?
NGF: o.a. Meldpunt Integriteit
Clubs: VCP en bestuur
Vragen beantwoorden
4. Werkwijze: wie doet wat bij een incident
Vragen beantwoorden
5. Sluiting

3. NGF



- Meldpunt Integriteit
- Tuchtcommissies
- Bestuur en directie NGF



3. NGF Meldpunt Integriteit



- Centraal loket voor alle signalen, meldingen en adviesvragen

Meldingen

- Neemt meldingen aan en registreert alle meldingen
- Bepaalt de categorie van de melding en benoemt de mogelijke stappen voor opvolging, bijvoorbeeld het indienen van een klacht
- Verwijst melder zo nodig door naar VP of andere hulpinstanties

Advies

- Geeft advies aan club bestuur/manager over veilig sportklimaat
- Geeft advies aan VCP club
- Geeft advies aan anderen



3. NGF Welke (tucht)commissies zijn er?



- Klachtencommissie : beoordeelt klacht en bepaalt vervolgstappen
- Onderzoekscommissie : doet onderzoek naar incident op verzoek van Klachtencommissie en/of NGF bestuur
- Tuchtcommissie : besluit over incident
- Commissie van Beroep : komt in beeld bij aantekenen beroep tegen besluit



3. Bestuur en directie NGF



Bestuur:

- Geeft opdracht tot uitvoering besluit tuchtcommissie
- Kan Onderzoekscommissie vragen een onderzoek te starten
- Stelt tuchtcommissies aan

Directie:

- Ontwikkelt beleid o.a. voor Veilig Sport Klimaat en stelt reglementen op het gebied van integriteit aan de hand van de blauwdrukken NOC*NSF (die ter goedkeuring aan het bestuur worden voorgelegd)
- Betrokken bij ontwikkeling publicaties, voorlichting clubs (o.a. bij implementatie statuten en reglementen)



Agenda

1. Opening en doel van het Webinar
2. Waar hebben we het over ?
Tuchtreglementen
3. Wie speelt welke rol?
NGF
Clubs: VCP en Bestuur
Overigen
Vragen beantwoorden
4. Werkwijze: wie doet wat bij een incident
Vragen beantwoorden
5. Sluiting

3. Clubs en banen



Wie speelt een rol in veilig sportklimaat:

- Het Clubbestuur of Management
- Vertrouwenscontactpersoon
- Klachtencommissie?



3. Clubs en banen: het clubbestuur/management



- Verantwoordelijk voor sociale veiligheid:
 - het beleid
 - uitvoering
 - preventie
 - opvolgen signalen en meldingen
 - Stelt een VCP aan (is niet verplicht maar dringend gewenst)
- Verplichting implementatie NGF-tuchtreglementen:
 - Statuten aanpassen volgens voorbeeldbepalingen NGF
 - Zo nodig eerst tuchtreglementen via ALV implementeren
- Meldplicht in geval van Seksuele Intimidatie, Matchfixing en Doping
- Heeft een portefeuillehouder Veilig Sport Klimaat in het bestuur
- *Meer informatie te vinden in de handleiding tuchtprocedures: klik [hier](#)*



3. Clubs en banen: VCP vertrouwens**contact**persoon



Rollen en taken:

- Eerste opvang bij een melding
- Ondersteunen bestuur bij beleidsvorming
- Ondersteunen bestuur bij preventie
- Communicatie over sociaal veilige omgeving
- Signaalfunctie
- Rapporteert een keer per jaar aan het bestuur

- VCP heeft géén meldplicht!



3. Clubs en banen: VCP vertrouwens**contact**persoon



Bij meldingen:

- Eerste opvang van melder: luistert naar verhaal
- Advies over mogelijke vervolg stappen, desgewenst na overleg met Meldpunt Integriteit
- Begeleiding bij eventuele melding bij club bestuur of bij Meldpunt Integriteit
- Eventueel doorverwijzen naar andere hulpverleners
- VCP is géén hulpverlener, doet géén onderzoek en is níet verantwoordelijk voor een oplossing!
- **VCP is geen vertrouwenspersoon!**



3. Clubs en banen: VCP vertrouwens**contact**persoon



Eisen aan VCP:

- Is onafhankelijk van bestuur
- Legt géén verantwoording af aan bestuur
- Heeft de (gratis) opleiding tot VCP gevolgd
- Is toegankelijk → goed bereikbaar
- Kan een VOG overleggen

--> Daarom kan een bestuurslid geen VCP zijn.



3. Vertrouwenspersoon

- Iemand naar wie je toe kunt gaan als je ongewenst gedrag mee maakt
 - Een veilige plek om je hart te luchten
 - Een vertrouwenspersoon is er voor jou, zonder oordeel
 - Een vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor
 - Heeft geheimhoudingsplicht
 - Begeleid je tijdens eventuele procedures
 - Voor golfers en clubs
-
- Meldpunt Integriteit kan naar externe vertrouwenspersonen verwijzen (Centrum Veilige Sport Nederland en Talk & Trust)
 - Kosten Talk&Trust: 1ste telefonische intake kosteloos daarna in overleg



3. Clubs en banen: Klachtencommissie club



Is niet verplicht om te hebben op de club

Waar kan een klachtencommissie van een club voor worden ingezet:

- Overige clubzaken die niet met integriteit/tuchtrecht te maken hebben
- GOG dat niet doorgezet hoeft te worden naar het Meldpunt Integriteit
- Maak heel duidelijk welke taken de klachtencommissie van de club heeft

NGF Klachtencommissie is de instantie voor klachten/meldingen op het gebied van tuchtzaken maar behandelt zaken vanaf 1ste moment.



Agenda

1. Opening en doel van het Webinar
2. Waar hebben we het over ?
 - Tuchtreglementen
 - Vragen beantwoorden
3. Wie speelt welke rol?
 - NGF
 - Clubs en banen
 - Vragen beantwoorden
4. Werkwijze: wie doet wat bij een incident
 - Vragen beantwoorden
5. Sluiting

Agenda

1. Opening en doel van het Webinar
2. Waar hebben we het over ?
Tuchtreglementen
3. Wie speelt welke rol?
NGF: o.a. Meldpunt Integriteit
Clubs: VCP en bestuur
Vragen beantwoorden
4. Werkwijze:
Casus: wie doet wat bij een incident
Vragen beantwoorden
5. Sluiting

4. Casus:



Donderdagmiddag, gezellig druk in het clubhuis. Ook groepje mannen dat elke donderdag samen golft. Eén van de mannen maakt regelmatig een opmerking naar een meisje in de bediening, zoals:

"Die broek zit lekker strak. Komt je mooie kontje goed in uit"

De andere mannen lachen maar zeggen er niets van.

Het meisje heeft aan haar leidinggevende aangegeven liever niet meer op donderdag te willen werken. In een gesprek met de VCP heeft ze uitgelegd waarom.

Vraagstelling: wie is of zijn hier aan zet en hoe kan dit worden opgelost?



Werkwijze bij een incident



Wie kunnen een rol spelen in deze casus?

- Melder, betrokkene: in dit geval het meisje
- VCP club
- Bestuur club/management
- Meldpunt Integriteit



Werkwijze bij een incident: melder

Melder: in dit geval het meisje

- Ze heeft haar verhaal verteld aan de VCP van de club
- Ze heeft aangegeven niet meer op donderdagmiddag te willen werken zonder een reden te noemen



Werkwijze bij een incident: VCP

De VCP:

- heeft naar het verhaal van het meisje geluisterd
- heeft gevraagd wat ze zou willen (ze wil dat het stopt)
- Heeft op basis van het verhaal aangegeven dat dit gemeld moet worden bij bestuur/management
- Legt uit dat ze de naam van de beschuldigde bekend moet maken
- Heeft aangegeven wat de VCP kan doen: helpen bij formuleren van de melding naar bestuur/management
- Heeft ook uitgelegd dat het verstandig is om aan de leidinggevende te vertellen waarom ze niet meer op donderdag wil werken



Werkwijze bij een incident: bestuur

Het bestuur:

- Ontvangt de (schriftelijke) melding
- Neemt contact op met het Meldpunt Integriteit ivm de Meldplicht
 - Het gaat nl om een vorm van SI
- Overlegt met het Meldpunt over de te volgen route
- In dit geval kan het bestuur/management het zelf afhandelen
- Het bestuur past hoor en wederhoor toe: melder, beschuldigde
- Maakt verslagen van alle gesprekken
- Het bestuur neemt een besluit (eventueel na overleg met Meldpunt) en koppelt dit terug naar het Meldpunt en de betrokkenen



Werkwijze bij een incident: Meldpunt

Het Meldpunt Integriteit:

- Luistert naar de melding, leest zo nodig de schriftelijke melding
- Registreert aantal gegevens in meldregister
- Geeft (zo nodig na intern overleg) advies aan bestuur/management over mogelijke vervolgstappen
- Op basis van de informatie is het advies dat het bestuur/management het zelf kan afhandelen



4. Casus: vervolg, er is meer aan de hand

Uit een tweede gesprek van het meisje met de VCP blijkt dat de meneer in kwestie haar ook op de parkeerplaats heeft staande gehouden en haar indringend heeft gemeld dat hij het steeds moeilijker vindt om zijn handen thuis te houden en deed een poging in haar kont te knijpen.

Een volgende keer is hij haar achterna gelopen en heeft voorgesteld dat hij haar wel naar huis kan brengen met zijn auto.

Uit dit tweede gesprek met het meisje blijkt dat ook enkele andere meisjes uit de bediening op dezelfde manier last hebben van deze man.

Vraagstelling: wie zijn hier aan zet en hoe kan dit worden opgelost?



Werkwijze bij een incident: VCP

De VCP:

- heeft naar het verhaal van het meisje geluisterd
- Geeft aan dat dit een ernstige zaak is die moet worden aangepakt
- Vraagt of ze bereid is een klacht in te dienen en legt uit waarom dit belangrijk is
- Helpt bij formuleren van de klacht naar bestuur



Werkwijze bij een incident: bestuur

Het bestuur:

- Ontvangt de klacht
- Neemt contact op met het Meldpunt Integriteit ivm de Meldplicht
 - Het gaat nl om een vorm van SI
- Overlegt met het Meldpunt over de te volgen route
- In dit geval zal het meldpunt adviseren de klacht in te dienen bij de klachtencommissie



Werkwijze bij een incident: tuchtprocedure

Klachtencommissie:

- Bepaalt of de klacht ontvankelijk is
 - Heeft de club/baan de Tuchtreglementen geïmplementeerd
 - Gaat het om schending van integriteit

Is de klacht ontvankelijk dan:

- *Onderzoekscommissie* doet onderzoek
- Onderzoekscommissie rapporteert

Op basis van rapportage:

- Advies naar tuchtcommissie
- *Tuchtcommissie* bespreekt en doet uitspraak



Werkwijze bij een incident: tuchtprocedure

Tuchtcommissie bespreekt en doet uitspraak:

- Onschuldig:
 - Terugkoppeling naar betrokkenen en rehabilitatie beschuldigde
- Schuldig:
 - Sanctie wordt opgelegd
 - Bestuur NGF koppelt terug naar bestuur club voor uitvoering sanctie
 - Bestuur club is verplicht sanctie toe te passen en te controleren of dit wordt nageleefd
- Beschuldigde kan in beroep bij de commissie van beroep
 - Commissie van beroep doet uitspraak
 - Deze is definitief

4. Samenvattend: wie en waar melden

Wie kan melden:

- Betrokkene
- Iemand die namens het slachtoffer contact opneemt
- Iemand die iets heeft gezien of gehoord

Waar kan de melder terecht:

- VCP van de club
- Bestuur van de club
- Meldpunt Integriteit
- Centrum Veilige Sport Nederland
- Vertrouwenspersoon (bijvoorbeeld CVSNI of Talk& Trust)



Tips inrichten Veilig Sport Klimaat op de club

- Maak beleid voor VSK en preventie
 - Stel omgangsregels op en ga hierover in gesprek
 - Breng het onderwerp onder de aandacht bij de leden, organiseer bijeenkomsten over dit thema
 - Stel VCP aan voor zover nog niet gedaan en maak de rol van de VCP bekend
 - Zorg dat de VCP makkelijk te bereiken is
 - Ga werken met VOG's
 - Zorg dat alle informatie op je website te vinden is
-
- Bezoek de websites die we hebben vermeld en daar je voordeel mee
 - Neem contact op met Meldpunt Integriteit voor verdere tips



Webinar Veilig Sport Klimaat



Hartelijk dank voor jullie aandacht

- Hierna nog enkele dia's met handige links en contactinformatie

Links over en voor de VCP op de club



- Informatie over VCP: <https://www.ngf.nl/caddie/besturen-in-golf/veilig-sportklimaat>
- het Meldpunt Integriteit: <https://www.ngf.nl/caddie/besturen-in-golf/veilig-sportklimaat/vertrouwenscontactpersoon>
- Informatie over profiel VCP en opleiding (gratis): <https://centrumveiligesport.nl/voor-en-over-professionals/vertrouwenscontactpersoon-vereniging>
- Informatie en communicatie tips over VCP op de club: <https://nocnsf.nl/nederland-sport-veilig/vertrouwenscontactpersoon>

Links over de Reglementen en handleidingen

Hieronder de link naar de pagina met

- alle tuchtreglementen,
- het klachtreglement en
- de toelichting op alle tuchtreglementen met een uitleg over alle procedures
- Voorbeeldbepalingen voor de statuten
- Voorbeeldtekst voor ALV besluit

<https://www.ngf.nl/over-de-ngf/missie-en-visie/statuten-ngf>



Contactinformatie



Meldpunt Integriteit: meldpuntintegriteit@ngf.nl

Voor statuten en reglementen: juridischezaken@ngf.nl

Vertrouwenspersonen van Talk & Trust:

- Carolien Reinking: carolien@talkandtrust.nl
- Figaro den Hollander: figaro@talkandtrust.nl

Centrum Veilige Sport Nederland: info@cvs.nl

- Of via hun website: <https://centrumveiligesport.nl/>

